

機油品牌經銷暨貿易商

工作地點：新北市泰山區泰林路二段

可到職日：兩週內

招募職缺：行政助理正職一名

- ✓ 歡迎應屆畢業生，無經驗可。
- ✓ 文書資料處理、具機車駕照者。
- ✓ 上班時段：週一到週五 0800-1730。
- ✓ 享勞健保、週休二日國定例假、三節及年終獎金。
- ✓ 滿半年有調薪機會。
- ✓ 做事細心、有責任感較合適 😊

經常薪資：\$30000-32000 (固定或變動薪資因資歷或績效而異)

不需負擔管理責、無須外派出差。

☑有意者請發送簡歷至 email 或電洽 02-22974680

oiltingfax1978@gmail.com